

111 學年度第一學期

新生訓練
輔導處簡介

辦理時間：111 年 8 月 25 日星期四

辦理單位：輔導處／學務處

辦理地點：本校活動中心

參與學生：111 學年度一年級新生

國立埔里高級工業職業學校 111 學年度新生始業輔導課程表(第二天)

時間	課目	主持人	地點	導生工作	備考
07:40~ 08:00	自主學習	各班導師	各班教室	協助導師維護班級秩序	
08:00~ 08:50	性別平等教育宣導	輔導處主任	活動中心	引導新生至活動中心 協助導師維護班級秩序	※服裝更換(至電繪二) ※帶椅子
08:50~ 09:00	休息時間		活動中心	協助導師維護班級秩序	※各項資料填寫
09:00~ 09:50	升學進路講座暨輔導工作介紹	輔導處主任	活動中心	協助導師維護班級秩序	
09:50~ 10:00	休息時間		活動中心	協助導師維護班級秩序	
10:00~ 10:20	心肺復甦術和自動體外電擊器	健康中心護理師	活動中心	協助導師維護班級秩序	
10:20~ 10:40	新生健檢說明及菸害檳害宣導	健康中心護理師	活動中心	協助導師維護班級秩序	
10:40~ 10:50	校歌教學	訓育組長	活動中心	協助導師維護班級秩序	※現場播放校歌
10:50~ 11:00	休息時間		活動中心	協助導師維護班級秩序	
11:00~ 11:30	結訓典禮	校長	活動中心	協助導師維護班級秩序	※處室主管、科主任請列席
11:30~ 11:40	移動至各班教室	導師	各班教室	協助導師維護班級秩序	※課程結束，請導師於各班協助學生放回椅子。
11:40	放學	學務處教官及有關人員	各班教室		※領取二手制服、體育服 ※若有衣服尺寸不合，可利用放學後時間更換(川堂)

本一：照上表操課。

本二：所有活動中心之課程改為在教室直播。

本三：所有新生居家看直播。

國立埔里高級工業職業學校 111 學年度新生始業輔導課程表(第一天)

時間	課目	主持人	地點	導生工作	備考																																				
07:40~08:50	報到及導師時間	各班導師	各班教室	※帶領新生至各班教室 ※09:00 前將中餐費 80 元收齊交至員生消費合作社	※安排座位、課桌椅清查(註一) ※調查中午便當人數、葷素 導生請盡快交至合作社 ※至川堂服裝領取(註二) ※新生請穿著制服報到																																				
08:50~09:00	移動至活動中心	各班導師		帶領新生至活動中心	※帶椅子																																				
09:00~09:30	開訓典禮	校長	活動中心	協助導師維護班級秩序	※處室主管、科主任請列席																																				
09:30~10:00	升旗進場訓練及驗收	生輔組組長	操場	協助各班訓練	※體育班不参加訓練 ※提醒學生喝水 ※雨備：活動中心進行																																				
10:00~10:10	移動回活動中心	各班導師、生輔組	活動中心	協助導師、教官引導學生																																					
10:10~10:50	課程諮詢及課程介紹、學習歷程檔案介紹	教務處課程諮詢召集人、註冊組長	活動中心	協助導師維護班級秩序																																					
10:50~10:55	移動回各班教室	各班導師、生輔組	活動中心	協助導師、教官引導學生	※領取班級冷氣卡 ※回班級時椅子帶回																																				
10:55~11:00	休息時間		各班教室																																						
11:00~11:50	導師時間	各班導師	各班教室	協助導師維護班級秩序	※自我介紹、幹部選舉、分配掃區、服裝更換(至川堂)																																				
12:00~13:05	午餐、午休、打掃	學務處、教官室	各班教室	帶新生領取便當(川堂) 協助廚餘集中、垃圾分類 協助清掃教室	※領取二手制服、體育服 ※服裝更換(至川堂) ※導生在該班用餐 ※因新生未熟悉環境，外掃區先不打掃																																				
13:05~13:10	恢復精神		各班教室																																						
13:10~14:00	導師時間	各班導師	各班教室		※自我介紹、幹部選舉、服裝更換(至川堂)																																				
14:00~14:10	移動至分配場地			帶領新生至各分配場地																																					
14:10~15:50	A: 各科環境介紹 B: 圖書館利用教育 C: 班聯會介紹 D: 認識校園 E: 垃圾分類	A: 各科科主任 B: 圖書館主任 C: 訓育組 D: 各班導生 E: 衛生組長	A: 各科科辦 B: 圖書館 C: 4F 會議室 D: 校園各處 E: 回收場	依表訂時間帶新生至指定地點 <table border="1"> <tr> <td></td> <td>一</td> <td>二</td> <td>三</td> <td>四</td> <td>五</td> </tr> <tr> <td>14:10</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> <td>E</td> </tr> <tr> <td>14:30</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> <td>E</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>14:50</td> <td>C</td> <td>D</td> <td>E</td> <td>A</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>15:10</td> <td>D</td> <td>E</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>15:30</td> <td>E</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> ※請提早 5 分鐘換場。		一	二	三	四	五	14:10	A	B	C	D	E	14:30	B	C	D	E	A	14:50	C	D	E	A	B	15:10	D	E	A	B	C	15:30	E	A	B	C	D	一：機一甲、機一乙、繪一甲 二：電一甲、電一乙 三：化一甲、化一乙、餐一甲 四：建一甲、建一乙 五：資一甲、微一甲、體一甲 ※雨備：D 校園不走出屋簷 E 電化大樓川堂
	一	二	三	四	五																																				
14:10	A	B	C	D	E																																				
14:30	B	C	D	E	A																																				
14:50	C	D	E	A	B																																				
15:10	D	E	A	B	C																																				
15:30	E	A	B	C	D																																				
15:50~16:00	導師時間	各班導師	各班教室		※提醒明日重要事項																																				
16:00	放學	教官室及有關人員	校門口	協助新生放學																																					
19:30~21:30	學生宿舍管理要點說明	生輔組長	宿舍自習教室	※19:25 前帶領新生至宿舍自習教室	※僅有住宿之新生																																				

一：若有課桌椅短缺請導生帶員至地下室找總務處同仁搬桌椅、若有多餘的課桌椅也請搬至地下室存放。

二：服裝領取後，在新生訓練兩日內會有多個時段提供學生作尺寸不合的更換，請提醒學生把握。

國立埔里高級工業職業學校 111 學年度新生始業輔導實施計畫

一、依據：本校 111 學年度上學期學務處綜合活動行事曆實施。

二、目的：

（一）促使新生對本校校史、生活環境、校務概況與規章等能有深切瞭解及認識。

（二）培養團隊精神及積極創造之人生觀，以增進未來高職生涯之調節能力。

（三）促進其敬業樂群、自治自勵、積極向善、奮發勵學為目的。

三、時間：111 年 8 月 24、25 日（星期三、四）。

四、地點：本校活動中心、操場及各班教室。（如遇疫情調整授課方式及地點）

五、參加對象：全體一年級新生及轉學生。

六、實施方式：如附件「新生始業輔導課程表」。

七、經費：由學校相關經費項下勻支。

八、其它：如遇颱風等特殊原因停止上課時（依人事行政局發布為準）則順延另擇期實施或改線上課程。

十、本實施計劃陳校長核定後實施，修正時亦同。

教務處：

111/08/08 09:22:24 教師兼教務主任 黃文發

化工科：

111/08/11 10:17:01 教師兼化工科主任 吳詩澤

輔導處：

111/08/12 09:25:33 教師兼輔導主任 林彥岑

校長室：擬建議於工作協調會前完成學生e-mail帳號，可交給導師知悉。

111/08/12 09:31:27 教師兼秘書 曾琴珍

校長室(決行)：可，如簽擬。

111/08/12 13:50:27 校長 謝敬堂

111/08/04 14:28:39 教師兼社團活動組長 沈嵩博

體育組：

111/08/04 15:56:38 教師兼體育組長 權憲偉

學務處：

111/08/05 08:36:27 教師兼學務主任 張世義

建築科：

111/08/05 08:54:47 教師兼建築科主任 張瑜倫

庶務組：

111/08/05 09:03:20 庶務組長 蔣彩鳳

設備組：配合辦理，近期安排廠商測試無聲廣播系統，並建立新生email帳號。

111/08/05 09:28:29 教師兼設備組長 張志村

實習處：

111/08/05 09:55:25 教師兼實習主任 陳信誠

總務處：

111/08/05 10:30:29 教師兼總務主任 何本明

電機科：

111/08/05 11:08:19 教師兼電機科主任 楊文霖

教官室：

111/08/05 11:14:35 主任教官 陳哲龍

教學組：

111/08/05 11:45:10 教師兼教學組長 蔡吉隆

資訊科：

111/08/05 13:02:52 教師兼資訊科主任 王成緒

機械科：

111/08/05 16:48:01 教師兼機械科主任 劉佳豐

圖書館：

111/08/08 07:41:33 教師兼圖書館主任 黃重發

特教組：

111/08/08 08:16:17 教師兼特教組長 丁怡如

國立埔里高級工業職業學校_公文簽核表

本件已簽結

文別區分：簽稿 文號：0018 速別：普通件
擬稿日期：111/08/03 簽結日期：111/08/12 送發日期： / /
承辦單位：訓育組 劉軒豪 決行層級：第1層決行
發文字號：訓字第211_0018號 附件數量：
分類檔號： 保存年限： 年
受文單位：
附件內容：(111S6_21100018_1.DOC、111S6_21100018_2.DOCX, 共2個附件)

簽辦單位：訓育組、生輔組、健康中心、員生社、衛保組、社團活動組、體育組、學務處、建築科、庶務組、設備組、實習處、總務處、電機科、教官室、教學組、資訊科、機械科、圖書館、特教組、教務處、化工科、輔導處、校長室

主旨：陳學務處辦理本校111學年新生始業輔導案，請核示。

說明：

- 一、訓育組擬於111年8月24、25日(週三、週四)辦理新生始業輔導，實施計畫如附件一，課程表如附件二。
- 二、實施方式共三個版本，版本一為實體照課表操課，版本二為活動中心課程改為教室直播，版本三為居家上課。擬於111年8月15日(一)行政會議中決議課程實施方式。
- 三、若需直播課程，請設備組協助安排各教室直播或居家課程之設備及新生email帳號。
- 四、第二次新生始業輔導工作協調會(導師及處室主管、科主任)擬於111年8月22日(一)上午10：10召開，採線上會議方式實施。

擬辦：核可後依說明辦理。

訓育組：

111/08/04 10:55:05 教師兼訓育組長 劉軒豪

生輔組：

111/08/04 10:59:36 教官兼生活輔導組長 曾勇翔

健康中心：

111/08/04 11:07:32 護理師 王繼愛

員生社：

111/08/04 11:16:30 經理 沈嵩博

衛保組：

111/08/04 11:57:33 教師兼衛生保健組長 陳榮權

社團活動組：

111 學年度第一學期 新生訓練—輔導處簡介活動照片

一、主辦單位：輔導處

二、時間：中華民國 111 年 8 月 25 日 星期四

三、主持人：輔導主任 林彥岑主任

四、地點：本校活動中心



國立埔里高級工業職業學校
輔導工作簡介

輔導處所在地

輔導處位於行政大樓四樓設有

- 辦公室一間
- 個別諮商室二間
- 團體諮商室一間



在輔導處你可以獲得以下東西

1. 朋友、導師、家人之外可以暢談內心想法的輔導老師。
2. 報紙、雜誌、課外書及充滿誠意的飲料。
3. 各種升學資訊諮詢。
4. 明燈/新的視野



 辦公室(4F)



明亮 新穎 讓你身心靈 宛若置身咖啡廳 放鬆



輔導處人員



輔導主任：林彥岑



輔導教師：廖慈恩



輔導教師：林映竹



輔導教師：蕭子寧

個別諮商室：使用？



心靈休憩, 陪伴. 隱密

個別諮商室/測驗區

心靈休憩,陪伴,隱密



生涯輔導

- 高一:
家長(親師)座談會
升學定向輔導講座
- 高二:
生涯規劃小團體輔導
生涯輔導知能研習活動

團體諮商室



放鬆.協調.小活動

生涯輔導

- 高三:
開設生涯規劃課程(必修)
四技二專、大學升學進路說明
協助學生準備升學資料及面試
與策略聯盟學校合作辦理模擬面試/
校友及成功人士分享職涯經驗

輔導工作之推動

辦理生涯輔導
推動生命教育
推動性別平等教育

心理測驗
認輔制度
個別/團體輔導
轉介服務
學生申訴委員會

生涯輔導

- 族群活動:
 - 1.原住民座談會
 - 2.身心障礙升讀大專院校(資源班)
 - 3.生涯諮詢
 - 4.個別測驗
 - 5.產學專班

親師座談會-升學進路說明



學習檔案協助/升學相關面試訓練



高一升學座談

國立埔里高工高一升學宣導活動計畫

- 依據：輔導工作委員會決議辦理
- 目的：讓高一新生瞭解未來升學藍圖及多元入學管道，及早準備個人學習歷程

校友返校座談



學習檔案協助/升學相關面試訓練



技職院校升學宣導



輔陽科大



建國科大



中洲科大



大葉大學



修平科大



弘光科大

生涯探索營

POC 摩特動力工業股份有限公司



性別小團體-99繪本之力



生涯探索營



大葉大學

專題講座—感情世界的勇者



性別平等教育

- 每週 心靈小品
- 辦理性別平等教育研習
- 利用班會播放性別平等教育及家庭暴力防治影片
- 請社區醫院心理師/律師 做性別教育專題演講
- 將性別平等教育融入生涯規劃等課程
- 校園性侵害及性騷擾事件申訴窗口為生輔組

推動生命教育

- 每週 心靈小品
- 定期舉辦生命教育影片觀賞暨討論
- 定期舉辦生命教育研習及專題演講
- 鼓勵學生參與社區化志工服務活動
- 以董氏基金會憂鬱量表篩選憂鬱傾向學生

2015-05-12 鄧仁華「90後的出走，翻轉發現愛：一卡皮箱環台服務分享」



弱勢族群輔導

- 學業低成就學生學習輔導(針對六科以上不及格同學)
- 學業低成就學生小團體學習輔導(請退休老師課後輔導)
- 高風險家庭學生轉介
- 個案輔導學生轉介
- 個案輔導會議
- 學習障礙學生學習及生活輔導
- 轉學、復學、轉科學生座談會
- 休學學生輔導及追蹤
- 原住民學生座談會

志工研習活動/輔導處小義工



原住民座談會



認輔制度

1. 聘請有熱誠及愛心的老師擔任認輔老師
2. 針對個案需求安置認輔老師並定期召開個案研討會
3. 認輔學生主要是學障生、留校察看、行為偏差、特殊個案

轉復學生座談會



低學習成就座談一國、英、數



各式牌卡



心理測驗

班級施測：

- 1. 性向測驗(多元智能)
- 2. 憂鬱心情量表
- 3. 賴氏人格測驗

個別申請施測：

輔導室備有其他人格/人際/性向/家庭關係/職涯/興趣...等, 測驗約三十餘種, 並視同學需

要增加中, 歡迎有意願更了解自己的同學提出申請安排時間施測/解釋



各式牌卡



「愛情卡」探索自己的愛情關係，到底想要些什麼？

多元智能測驗實施



◎研習活動



升學座談



生涯定向輔導



性別教育研習



志工訓練

◎小團體輔導



生命教育小團體



學習輔導小團體



性別教育小團體



◎輔導處志工（招募中）



1. 服務時數
2. 加入成為輔導處的朋友
3. 有活動優先報名
4. 優質圖書借閱時間長

◎輔導處粉絲頁!!歡迎加入



◎桌遊大賽



埔工輔導處 LINE官方帳號



◎活動協助



輔導處服務項目

- 提供升學資訊
- 志願選填輔導
- 個別晤談
- 小團體輔導
- 班級輔導
- 志工服務活動及推介志工服務地點
- 安排認輔老師協助個案輔導
- 心靈成長文章(輔導文章)分享及圖書借閱
- 成長研習營
- Email留言回應/facebook專頁
- 相關網站連結

簡報完畢

歡迎有事沒事到輔導處坐坐^^

善用資源 充實高中生活



